

ANEXO II – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**BIBLIOTECÁRIO****LÍNGUA PORTUGUESA**

1. Compreensão e interpretação de textos
2. Variação linguística; gêneros de texto;
3. Estilística: Figuras de linguagem;
4. Coerência e coesão textuais;
5. Semântica: Sinônimos; Antônimos; Homônimos; Parônimos;
6. Ortografia oficial; acentuação gráfica;
7. Ortografia: Dificuldades ortográficas; Emprego do “s, z, g, j, ss, ç, x, ch”;
8. Estrutura da oração e do período: aspectos sintáticos e semânticos;
9. Morfologia (Flexão e Emprego): Substantivo; Adjetivo; Pronome; Artigo; Preposição; Numeral; Advérbio; Interjeição; Verbo-flexão;
10. Substantivo: classificação, flexão, emprego;
11. Adjetivo: classificação, flexão, emprego;
12. Pronome: classificação, emprego, colocação dos pronomes pessoais oblíquos átonos, formas de tratamento;
13. Verbo: conjugação, flexão, propriedades, classificação, emprego, correlação dos modos e tempos verbais, vozes;
14. Advérbio: classificação e emprego
15. Coordenação e subordinação;
16. Concordância verbal e nominal;
17. Sujeito: classificação; Predicado: verbal, nominal e verbo – nominal;
18. Regência verbal e nominal;
19. Emprego do sinal indicativo da crase;
20. Adjuntos adnominais e adverbiais;
21. Pontuação.

RACIOCÍNIO LÓGICO

1. Conjuntos: operações, número de elementos de um conjunto, subconjunto, conjunto vazio, conjunto das partes, complementar de um conjunto, conjuntos numéricos e intervalos.
2. Determinantes;
3. Exponencial: propriedades, função e equação;
4. Função de 1º grau: raiz, coeficiente angular, equação e gráfico;
5. Função de 2º grau: raízes, concavidade, discriminante, equação, vértice e gráfico;
6. Função: definição; classificação quanto injetora, sobrejetora e bijetora; composta; e inversa;
7. Geometria espacial: prisma, pirâmide, cilindro, cone e esfera;

8. Geometria plana: Teorema de Pitágoras; área e propriedades das figuras planas: quadriláteros, triângulo e circunferência;
9. Logaritmos: propriedades, função e equação;
10. Matemática Financeira: porcentagem; juros simples e compostos; montante; e equivalência de taxas e de capitais;
11. Matrizes;
12. Potenciação e radiciação;
13. Probabilidade e análise combinatória;
14. Razão e proporção;
15. Resolução de situações-problema;
16. Sequência e Progressões aritmética e geométrica;
17. Sistema de equações lineares;
18. Sistema métrico: medidas de tempo, comprimento, superfície e volume;
19. Trigonometria: seno, cosseno e tangente; teorema fundamental da Trigonometria; equações, transformações e identidades trigonométricas;

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

1. Informática: editor de texto, planilhas eletrônicas, Internet, correio eletrônico, slides eletrônicos e aplicativos da área (Lótus Notes SINF), Pacote Office.
2. Redação própria e capacidade de síntese para elaboração de relatórios e resenhas.
3. Planejamento e gestão de unidades de informação. Sistemas automatizados de gestão de acervos.
4. Representação Descritiva (AACR2, MARC21).
5. Representação Temática (CDD, CDU, PHA, CUTTER, Indexação pré e pós-coordenada, Tesouro e Resumo).
6. Estudos de usuários, Serviço de Referência e Informação.
7. Estratégias de busca, Lógica Booleana, Tipos de Bases de Dados, Ferramentas de busca na Internet.
8. Propriedade Intelectual (Propriedade Industrial e Direito Autoral).
9. Princípios de Gestão da Qualidade e Normas correlatas.
10. Ações técnicas específicas para atuação no tratamento da informação.
11. Normas de documentação: NBR 6023 - Informação e documentação - Referências - Elaboração NBR 6024 - Numeração progressiva das seções de um documento - Procedimento NBR 6027 - Sumário - Procedimento NBR 6028 - Resumos - Procedimento NBR 6034 - Preparação de índice de publicações – Procedimento NBR 10520 - Informação e documentação - Apresentação de citações em documentos; NBR 14724 - Trabalhos acadêmicos.